

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**з внесення відомостей про припинення використання потужності до
Державного реєстру потужностей операторів ринку
використання потужності**

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (робочих днів)
1.	Прийом, реєстрація заяви оператора ринку	Державний адміністратор віддаленого робочого місця	В	1-ий день
2.	Передача пакету документів оператора ринку посадовій особі структурного підрозділу Головного управління Держпродспоживслужби в Київській області (далі – Головне управління)	Державний адміністратор віддаленого робочого місця	В	1-ий день
3.	Реєстрація пакету документів, як вхідної кореспонденції	Головні спеціалісти Броварського відділу Головного управління;	В	1-ий день
4.	Передача пакету документів оператора ринку керівнику структурного підрозділу Головного управління для накладання резолюції	Головні спеціалісти Броварського відділу Головного управління; Керівник Броварського відділу Головного управління	В, З	2-ий день
5.	Передача пакету документів відповідальному виконавцю	Керівник Броварського відділу Головного управління	В	2-ий день
6.	Подання матеріалів до Головного управління для прийняття рішення щодо	Головні спеціалісти сектору	В	2-ий день

	припинення використання потужності	безпеці харчових продуктів та ветеринарної медицини Броварського відділу Головного управління		
7.	Підготовка проекту рішення щодо припинення використання потужності	Завідувач (головний спеціаліст) сектору безпеки харчових продуктів відділу безпеки харчових продуктів та ветеринарної медицини Головного управління	В, У	2-ий – 3-ій день
8.	Підписання рішення щодо припинення використання потужності	В. о. заступника начальника Головного управління Гаврілов Р. В.	З	3-ій – 4-ий день
9.	Внесення запису про припинення використання потужності до Державного реєстру потужностей операторів ринку	Головні спеціалісти сектору безпеки харчових продуктів та ветеринарної медицини Броварського відділу Головного управління	В	4-ий – 5-ий день
Загальна кількість днів надання послуги				5
Загальна кількість днів (передбачена законодавством)				5

Примітка: Умовні позначки: **В** - виконує; **У** - бере участь; **П** - погоджує; **З** - затверджує.