

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**„НАДАННЯ ОДНОРАЗОВОЇ КОМПЕНСАЦІЇ ОСОБАМ З ІНВАЛІДНІСТЮ  
ТА ДІТЯМ З ІНВАЛІДНІСТЮ, ПОСТРАЖДАЛИМ ВНАСЛІДОК ДІЇ  
ВИБУХОНЕБЕЗПЕЧНИХ ПРЕДМЕТІВ”**

яка надається Управлінням соціального захисту населення Броварської районної державної адміністрації Київської області через Центр надання адміністративних послуг, територіальні підрозділи та віддалені робочі місця виконавчого комітету селищної (сільської) ради Броварського району Київської області

№п /п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
1	Перевірка особи-заявника за документами, що посвідчують особу. Прийом і перевірка заяви, документів, необхідних для отримання адміністративної послуги.	Спеціаліст 1 категорії	В	У день звернення
2	Реєстрація заяви та доданих документів, формування справи.	Спеціаліст 1 категорії	В	У день звернення
3	Передача справи суб'єкту надання адміністративної послуги (ЦНАП) для прийняття рішення по суті звернення.	Спеціаліст 1 категорії	В	Протягом 3 робочих днів з дати їх надходження по програмі «Соціальна громада» та у паперовому не раніше, ніж 1 раз на 2 тижні
4	Опрацювання заяви, а також документів, необхідних для надання адміністративної послуги, що надійшла на розгляд, оформлення результату надання адміністративної послуги, або прийняття рішення про відмову. Передача результату надання адміністративної послуги до ЦНАП для інформування та видачі суб'єкту звернення.	Управління соціального захисту населення Броварської РДА	В	Протягом 15 календарних днів з дня надходження справи
5	Повідомлення про результат надання адміністративної послуги суб'єктові звернення.  Отримання заявником документів, що подавалися, у ЦНАП або поштовою кореспонденцією.	Спеціаліст 1 категорії	В	У день отримання результату

Загальна кількість днів надання послуги -	18 календарних днів
Загальна кількість днів (передбачена законом)	18 календарних днів